
JAARVERSLAGGEVING 2023

Vereniging Christelijk onderwijs op Reformatorische Grondslag

te ZWIJNDRECHT



INHOUDSOPGAVE

BESTUURSVERSLAG

VERSLAG TOEZICHTHOUDER

JAARREKENING

BALANS PER 31 DECEMBER 2023

GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

BESTEMMING VAN HET RESULTAAT

KASTROOMOVERZICHT OVER 2023

GRONDSLAGEN

TOELICHTING BEHORENDE TOT DE BALANS

TOELICHTING BEHORENDE TOT DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

OVERZICHT VERBONDEN PARTIJEN

WNT

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

OVERIGE GEGEVENS

CONTROLEVERKLARING

BIJLAGEN

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023 VAN DE DS. ABRAHAM HELLENBROEKSCHOOL

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023 VAN DE VERENIGING

ONDERTEKENING

Naam

Handtekening

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

JAARREKENING 2023

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

	<i>2023</i>	<i>Begroting 2023</i>	<i>2022</i>
Baten			
Rijksbijdragen	1.548.455	1.486.463	1.466.507
Overige baten	33.976	29.200	35.750
Totaal baten	<u>1.582.432</u>	<u>1.515.663</u>	<u>1.502.257</u>
Lasten			
Personeelslasten	1.221.980	1.186.779	1.208.837
Afschrijvingen	59.646	62.291	38.775
Huisvestingslasten	125.865	104.600	62.228
Overige lasten	174.347	128.807	134.584
Totaal lasten	<u>1.581.838</u>	<u>1.482.477</u>	<u>1.444.424</u>
Saldo baten en lasten	594	33.186	57.833
Financiële baten en lasten	<u>2.066</u>	<u>-</u>	<u>2.080-</u>
RESULTAAT BOEKJAAR	<u><u>2.660</u></u>	<u><u>33.186</u></u>	<u><u>55.753</u></u>

BESTEMMING VAN HET RESULTAAT

Vooruitlopend op het besluit van de algemene ledenvergadering stelt het bestuur voor om het resultaat over 2023 ad € 2.660 als volgt te verdelen:

Algemene reserve	17.776
Bestemmingsreserves privaat	<u>15.116-</u>
Totaal	<u><u>2.660</u></u>

Dit voorstel is reeds verwerkt in de jaarrekening.

BALANS PER 31 DECEMBER 2023

(na verwerking resultaatbestemming)

	<i>2023</i>	<i>2022</i>
ACTIVA		
Vaste activa		
Materiële vaste activa	654.927	692.382
Financiële vaste activa	<u>20.749</u>	<u>20.749</u>
	675.677	713.131
Viottende activa		
Vorderingen	57.112	78.506
Liquide middelen	<u>475.450</u>	<u>438.684</u>
	532.562	517.190
Totaal	<u><u>1.208.239</u></u>	<u><u>1.230.321</u></u>
PASSIVA		
Eigen vermogen	981.391	1.017.200
Voorzoningen	96.566	13.680
Kortlopende schulden	130.281	199.441
Totaal	<u><u>1.208.239</u></u>	<u><u>1.230.321</u></u>

GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Er hebben zich na balansdatum geen gebeurtenissen voorgedaan die melding hiervan noodzakelijk maken.

KASSTROOMOVERZICHT OVER 2023

	<i>2023</i>	<i>2022</i>
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	594	57.833
Mutatie eigen vermogen als gevolg van stelselwijziging	38.469-	-
Aanpassingen voor aansluiting bedrijfsresultaat:		
- Aanpassingen voor afschrijvingen	59.646	38.775
- Mutaties van voorzieningen	82.887	1.609
	142.533	40.384
Veranderingen in werkkapitaal:		
- Mutaties vorderingen	21.394	463.831
- Mutaties kortlopende schulden	69.159-	80.630-
	47.765-	383.201
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties	56.893	481.418
Ontvangen interest	2.066	2.080-
Totaal	2.066	2.080-
<i>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten</i>	<i>58.959</i>	<i>479.338</i>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
(des) Investerings in materiële vaste activa	22.192-	545.389-
<i>Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten</i>	<i>22.192-</i>	<i>545.389-</i>
Mutatie van liquide middelen	36.767	66.051-

GRONDSLAGEN

Algemeen

De datum van opmaak van deze jaarrekening is: 31 mei 2024

Grondslagen voor de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld volgens de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs. Op grond daarvan zijn de inrichtingseisen van boek 2, titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en de richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaggeving toegepast.

De in de jaarrekening opgenomen bedragen luiden in euro's.

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Stelselwijziging

De voorziening groot onderhoud werd gewaardeerd volgens de egalisatiebenadering. Tot boekjaar 2022 is gebruik gemaakt van de overgangsregeling zoals opgenomen in artikel 4 lid 1c van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs zoals weergegeven in RJ 660. Met ingang van 2023 maakt de organisatie geen gebruik meer van deze overgangsregeling en is de voorziening groot onderhoud gevormd in overeenstemming met RJ 212.451 en 212.452, met een tijdsevenredige opbouw van de voorziening per onderhoudscomponent. Dit is middels een stelselwijziging in de jaarrekening verwerkt.

Dit leidt tot een lager eigen vermogen en een hogere voorziening groot onderhoud, wat als directe vermogensmutatie is verwerkt in de jaarrekening ter hoogte van 38.469 euro.

Belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van de instelling bestaan voornamelijk uit dienstverlening op het gebied van onderwijs.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Waardering van activa en passiva

De activa en passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij anders vermeld.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van de reeds verstreken afschrijvingstermijnen. Gebouwen en terreinen worden slechts opgenomen voor zover deze economisch eigendom zijn van het bevoegd gezag.

Aanschaffingen worden slechts gewaardeerd indien zij een waarde hebben van € 500 of meer per stuk, dan wel per groep indien deze bij elkaar horen en ineens worden aangeschaft, b.v. lesmethoden.

Investeringsbijdragen van derden worden in mindering gebracht op het investeringsbedrag.

Afschrijvingen vinden plaats volgens de lineaire methode.

Per categorie is naar aanleiding van de gebruiksduur de afschrijvingstermijn vastgesteld.

Voor de verschillende categorieën, worden de volgende afschrijvingstermijnen toegepast:

	Jaren		Jaren
Gebouwen en terreinen		Inrichting speellokaal	20
Permanente gebouwen	40	Vloerbedekking	20
Houten berging	15	Overige inrichting	20
Terreinen	0	ICT	5
Inventaris en apparatuur		Bekabeling	14
Leerlingensets	18	Onderwijsleerpakket	
Docentenset	18	Leermethoden	9
Bureaustoelen	18	Software bij methoden	9
Schoolborden (krijt/white)/kopieerapparaat	10	Overige materiële vaste activa	
Kasten	18	Vervoermiddelen	8
Overig	10 - 20	Buitenspeeltoestellen en Rubber tegels	15
Keukenapparatuur	10	Betegeling schoolplein	15
Digitale schoolborden/touchscreens	10	Overige materiële vaste activa	15
Audiovisuele hulpmiddelen	10	Zonnepanelen	-

Financiële vaste activa

Leningen

De verstrekte leningen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde vermeerderd met de direct daaraan toe te rekenen transactiekosten en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs volgens de effectieve-rentemethode. Baten en lasten worden in de de staat van baten en lasten verwerkt zodra de vorderingen aan een derde worden overgedragen of een bijzondere waardevermindering ondergaan, alsmede via het amortisatieproces.

Vlottende activa

Vlottende vorderingen

De verstrekte leningen en overige vorderingen die geen onderdeel zijn van de handelsportefeuille, worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs minus benodigde voorziening voor oninbaarheid.

Eigen vermogen

Algemene reserve

De algemene reserve bevat de exploitatie-overschotten. Deze reserve heeft geen specifieke bestemming.

Bestemmingsreserves privaat

Hieronder worden de reserves opgenomen die gevormd zijn uit exploitatie-overschotten van private geldstromen.

Voorzieningen

Voorziening groot onderhoud

Voor toekomstige uitgaven inzake groot onderhoud die voor rekening van de vereniging komen, wordt een voorziening groot onderhoud gevormd in overeenstemming met RJ 212.451 en 212.452. Op basis van een meerjarenonderhoudsplan wordt jaarlijks een bedrag aan deze voorziening gedoteerd. Uitgaven ten behoeve van groot onderhoud worden direct ten laste van deze voorziening gebracht.

Voorziening jubileumuitkeringen

In de jaarrekening is een voorziening gevormd voor jubileumgratificaties. Deze voorziening is bestemd om toekomstige uitkeringen i.v.m. jubilea van 25 en 40 dienstjaren te kunnen bekostigen. Werknemers hebben op grond van de CAO RPO hier recht op. De uitkering bedraagt bij 25 dienstjaren een half maandsalaris en bij 40 dienstjaren een heel maandsalaris. In beide gevallen wordt dit vermeerderd met 8% vakantietoeslag. De voorziening is gebaseerd op algemene ervaringscijfers en schattingen.

Op grond van algemene ervaringscijfers is hiervoor een bedrag opgenomen van € 1.000 per FTE.

Kortlopende schulden

Vlottende schulden

De overige kortlopende schulden worden na de eerste waardering gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs volgens de effectieve-rentemethode.

Bij de eerste opname van kortlopende schulden worden deze opgenomen tegen reële waarde verminderd met (in geval van een financiële verplichting die niet tegen reële waarde, met verwerking van waardeveranderingen in de staat van baten en lasten, is opgenomen) de direct daaraan toe te rekenen transactiekosten.

Overlopende passiva

De overlopende post te betalen vakantiegeld over de maanden juni t/m december is opgenomen voor de opgebouwde vakantierechten van personeel dat per balansdatum in dienst is, vermeerderd met een opslag voor sociale lasten.

Grondslagen voor bepaling van het resultaat

Algemeen

De baten en lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop deze betrekking hebben. Lasten en verplichtingen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het verslagjaar en die vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden, worden opgenomen in de jaarrekening.

Personele lasten

De personele lasten zijn onderverdeeld in de categorieën: lonen en salarissen, sociale lasten, pensioenen en overige personele lasten. Onder de categorie lonen en salarissen zijn ook de onkostenvergoedingen (zoals verhuiskosten, reiskosten, telefoonkosten etc.) opgenomen.

De kosten van opname van ouderschapsverlof komen ten laste van de staat van baten en lasten.

De kosten van opname van duurzame inzetbaarheid komen ten laste van de staat van baten en lasten.

Pensioenen

De pensioenverplichtingen zijn ondergebracht bij bedrijfspensioenfonds ABP. De dekkingsgraad per balansdatum is 110,5%. Er bestaat geen individuele verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders dan hogere toekomstige premies bij een tekort van ABP. De pensioenpremie die betrekking hebben op het boekjaar zijn als last in de staat van baten en lasten verantwoord.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

TOELICHTING BEHORENDE TOT DE BALANS

Materiële vaste activa									
	Aanschafprijs	Cum. Afschrijving	Boekwaarde 1-1-2023	Investeringen	Des-investeringen	Afschrijvingen	Boekwaarde 31-12-2023	Aanschafprijs	Cum. Afschrijving
Gebouwen en terreinen	403.874	2.014	401.860	866	-	11.244	391.483	404.741	13.258
Inventaris en apparatuur	375.101	150.725	224.376	8.295	2.986	34.993	194.692	350.645	155.953
Andere vaste bedrijfsmiddelen	132.341	66.196	66.146	13.030	22	10.401	68.753	137.085	68.332
Totaal	911.317	218.935	692.382	22.192	3.008	56.638	654.927	892.471	237.543

<i>Desinvesteringen</i>			
	Aanschafprijs	Afschrijvingen	Desinvestering
Inventaris en apparatuur	32.751	29.765	2.986
Andere vaste bedrijfsmiddelen	8.287	8.265	22
Totaal	41.038	38.030	3.008

Toelichting materiële vaste activa

In 2014 hebben investeringen plaats gevonden vanuit het private vermogen. Het betreft het hekwerk. De aanschafwaarde hiervan betrof 33.638 euro. De boekwaarde per 31-12-2023 betreft 12.056 euro. Dit hekwerk is gerubriceerd onder de overige materiële vaste activa.

Financiële vaste activa					
	Boekwaarde 1-1-2023	Investeringen en verstrekte leningen	Des-investeringen en aflossingen	Waardeveranderingen	Boekwaarde 31-12-2023
Overige vorderingen	20.749	-	-	-	20.749
Totaal	20.749	-	-	-	20.749

Toelichting financiële vaste activa

Dit betreft een tweetal privaat gefinancierde leningen die zijn verstrekt aan SWV WSNS Barendrecht en zijn aangegaan per 1-8-2014. Het betreft een rentedragende lening met een looptijd van maximaal 25 jaar (Leensom I) en een t.o.v. de bank achtergestelde lening met een looptijd van 37 jaar (Leensom II). De rente vergoeding over Leensom I is de 12 maanden Euribor + (een 1 x per drie jaar vast te stellen) opslag van 2%. Per 31-12-2022 betreft dit 1,501%. De rentevergoeding over Leensom II is 6,5%. Beide percentages zijn op jaarbasis.)

Vorderingen

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Debiteuren	30.027	14.754
Gemeenten en GR's	0-	46.218
<i>Overlopende activa</i>		
Vooruitbetaalde kosten	24.648	17.534
Overige overlopende activa	2.437	0
Overlopende activa	27.085	17.534
Totaal	<u>57.112</u>	<u>78.506</u>

Liquide middelen

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Tegoeden op bank- en girorekeningen	475.450	438.684
Totaal	<u>475.450</u>	<u>438.684</u>

Toelichting liquide middelen

De liquide middelen zijn direct opneembaar.

Eigen vermogen

	Stand per 1-1-2023	Stelselwijziging	Stand per 1-1-2023 na stelselwijziging	Resultaat	Overige mutaties	Stand per 31-12-2023
<i>Algemene reserve</i>						
Algemene reserve	818.657	38.469-	780.188	17.776	-	797.964
			780.188			797.964
<i>Bestemmingsreserve (privaat)</i>						
Bestemmingsreserve algemeen	198.544	-	198.544	15.116-	-	183.428
			198.544			183.428
Totaal			<u>978.731</u>	<u>2.660</u>	<u>-</u>	<u>981.391</u>

In verband met de stelselwijziging rondom groot onderhoud is er sprake van een aanpassing van de beginstand per 1-1-2023 in het Eigen Vermogen.

Voorzieningen

	Stand per 1-1-2023	Stand per 1-1 na stelselwijziging	Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval	Stand per 31-12-2023	Kortlopende deel < 1 jaar	Langlopende deel > 1 jaar
Personeels-voorzieningen*	13.680		-	683	-	12.996	-	12.996
Voorziening voor groot onderhoud	-	38.469	45.101	-	-	83.570	22.696	60.874
Totaal	<u>13.680</u>		<u>45.101</u>	<u>683</u>	<u>-</u>	<u>96.566</u>	<u>22.696</u>	<u>73.870</u>

** Personeelsvoorzieningen*

	Stand per 1-1-2023	Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval	Stand per 31-12-2023	Kortlopende deel < 1 jaar	Langlopende deel > 1 jaar
Jubileumuitkering	13.680	-	683	-	12.996	-	12.996
	<u>13.680</u>	<u>-</u>	<u>683</u>	<u>-</u>	<u>12.996</u>	<u>-</u>	<u>12.996</u>

Toelichting voorzieningen

Tot en met 2022 werd voor de onderhoudsvoorziening gebruik gemaakt van de overgangsregeling. In 2023 is een stelselwijziging doorgevoerd en wordt de onderhoudsvoorziening tijdsevenredig en per onderhoudscomponent opgebouwd.

Kortlopende schulden

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Crediteuren	6.570	80.931
Belastingen en premies sociale verzekeringen	52.649	51.712
Schulden ter zake van pensioenen	15.087	14.615
Kortlopende overige schulden	<u>14.096</u>	<u>7.918</u>
	88.402	155.175
<i>Overlopende passiva</i>		
Vakantiegeld en -dagen	38.035	39.337
Reservering bindingstoelage	3.843	4.929
Overlopende passiva	<u>41.879</u>	<u>44.266</u>
Totaal	<u><u>130.281</u></u>	<u><u>199.441</u></u>

* Verantwoording subsidies OCW/EZ (Model G)

G1. Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule

Omschrijving	Kenmerk	Toewijzing Datum	De activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking geheel uitgevoerd en afgerond		
			Onderhanden	Ja	Nee
niet van toepassing					
aankruisen wat van toepassing is					

*G2. Verantwoording van subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt**G2.A. Aflopend per ultimo verslagjaar*

Omschrijving	Kenmerk	Toewijzing Datum	Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m vorig verslagjaar	Totale kosten t/m vorig verslagjaar	Saldo per 1 januari verslagjaar	Ontvangen in verslagjaar	Kosten in verslagjaar	Te verrekenen per 31 december verslagjaar
niet van toepassing									
Totaal			-	-	-	-	-	-	-

G2.B. Doorlopend tot in een volgend verslagjaar

Omschrijving	Kenmerk	Toewijzing Datum	Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m vorig verslagjaar	Totale kosten t/m vorig verslagjaar	Saldo per 1 januari verslagjaar	Ontvangen in verslagjaar	Kosten in verslagjaar	Te verrekenen per 31 december verslagjaar
niet van toepassing									
Totaal			-	-	-	-	-	-	-

TOELICHTING BEHORENDE TOT DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	<i>2023</i>	<i>Begroting 2023</i>	<i>2022</i>
Rijksbijdragen			
Rijksbijdrage OCW	1.398.426	1.346.246	1.253.627
<i>Overige subsidies OCW</i>			
Geoomerkte OCW subsidies	-	-	3.326
Niet-geoomerkte OCW-subsidies	77.681	80.489	144.188
	77.681	80.489	147.514
Ontvangen doorbetalingen rijksbijdrage SWV	72.348	59.728	65.366
Totaal	1.548.455	1.486.463	1.466.507

Overige baten			
Verhuur	6.000	4.400	3.800
Ouderbijdragen	2.950	4.000	3.548
<i>Overige</i>			
Verenigingsbaten	2.864	1.800	1.513
Giften inz ANBI-instelling	285	-	315
Overige baten personeel	10.913	5.000	15.983
Overige	10.964	14.000	10.591
	25.026	20.800	28.402
Totaal	33.976	29.200	35.750

2023

Begroting 2023

2022

Personeelslasten*Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten*

Lonen en salarissen	923.270	855.676	901.947
Sociale lasten	120.401	123.279	110.306
Premies Participatiefonds	4	715	482
Premies VFGS	37.235	35.018	36.977
Pensioenlasten	138.718	133.641	135.820

	1.219.628	1.148.329	1.185.532
--	-----------	-----------	-----------

Overige personele lasten

Dotaties personele voorzieningen	683-	-	1.609
Personeel niet in loondienst	1.575	2.800	-

Overige

(Na)scholingskosten	14.433	12.000	6.973
Kosten schoolontwikkeling/begeleiding	25.823	7.000	18.799
Kosten werving personeel	595	-	-
Kosten bedrijfsgezondheidszorg	1.423	3.500	4.902
Representatiekosten personeel	5.043	3.500	4.861
Kosten federatie	2.721	3.500	2.218
Overige	6.050	6.150	11.926

<i>Totaal overige</i>	<i>56.087</i>	<i>35.650</i>	<i>49.678</i>
-----------------------	---------------	---------------	---------------

	56.979	38.450	51.287
--	--------	--------	--------

Af: uitkeringen	54.628-	-	27.982-
-----------------	---------	---	---------

Totaal	1.221.980	1.186.779	1.208.837
---------------	------------------	------------------	------------------

Het aantal personeelsleden over 2023 bedroeg gemiddeld 14 FTE. (2022 15)

Voor toelichting op de WNT zie bijlage WNT.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Gebouwen en terreinen	11.244	18.964	2.014
Inventaris en apparatuur	37.979	33.810	28.265
Andere vaste bedrijfsmiddelen	10.423	9.517	8.496
Totaal	59.646	62.291	38.775

Huisvestingslasten

Onderhoud	30.445	12.000	15.042
Energie en water	14.430	26.800	11.401
Schoonmaakkosten	32.010	25.500	31.681
Belastingen en heffingen	3.265	2.000	3.122
Dotatie voorziening onderhoud	45.101	29.300	0
Bewaking/beveiliging	614	2.000	982
Overige	-	7.000	-
Totaal	125.865	104.600	62.228

	2023	Begroting 2023	2022
Overige lasten			
<i>Administratie- en beheerslasten</i>			
Administratie en beheer	33.859	26.300	29.445
Accountantslasten (controle jaarrekening)	5.484	3.000	4.093
Telefoon- en portokosten e.d	791	1.000	963
Kantoorartikelen	35	-	1.024
Verenigingslasten	16.761	13.557	964
Bestuurs-/managementondersteuning	12.798	2.000	5.386
	69.729	45.857	41.876
<i>Inventaris en apparatuur</i>			
Onderhoud inventaris/apparatuur	3.765	2.000	5.629
	3.765	2.000	5.629
<i>Leermiddelen</i>			
Onderwijsleerpakket	28.905	24.500	23.963
Computerkosten	39.363	23.500	28.832
Kopieer- en stencilkosten	3.248	7.000	3.616
Overige lasten	-	2.000	818
	71.639	58.500	57.305
<i>Overige</i>			
Kantinekosten	3.118	2.000	2.645
Cultuureducatie	584	1.500	3.086
PR/Schoolkrant/Schoolgids	2.918	150	1.621
Abonnementen	2.710	2.500	3.467
Verzekeringen	2.529	2.300	-
Medezeggenschapsraad	334	-	84
Overige	17.020	14.000	18.871
	29.214	22.450	29.774
Totaal	174.347	128.807	134.584

Specificatie honorarium			
Onderzoek jaarrekening	5.484	3.000	4.093
Andere controle opdrachten	-	-	-
Fiscale adviezen	-	-	-
Andere niet-controledienst	-	-	-
<i>Accountantslasten</i>	5.484	3.000	4.093

Financiële baten en lasten			
Rentebaten	2.066	-	989
Rentelasten	-	-	3.068
Totaal	2.066	-	2.080

OVERZICHT VERBONDEN PARTIJEN

Verbonden partij, meerderderheidsdeelneming EUR Bedragen: x 1

Nr	Statutaire naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Contract-onderwijs	Contract-onderzoek	Onroerende zaken	Overige	Eigen vermogen 31-12-2023	Resultaat jaar 2023	Omzet	Art. 2:403 BW ja/nee	Deelneme-percentage	Consolidatie ja/nee
	niet van toepassing	vereniging											

Verbonden partij, minderheidsdeelneming

Nr	Statutaire naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Contract-onderwijs	Contract-onderzoek	Onroerende zaken	Overige	Deelneme-percentage
1.	Berséba	Vereniging	Utrecht	nee	nee	nee		n.v.t.
2.	FPO Rijnmond	Federatie	H.I. Ambacht	nee	nee	nee		n.v.t.

Verbonden partij met belang in bevoegd gezag

Nr	Statutaire naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Contract-onderwijs	Contract-onderzoek	Onroerende zaken	Overige	Deelneme-percentage
	niet van toepassing							

WNT-verantwoording 2023

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Vereniging Christelijk onderwijs op Reformatische Grondslag van toepassing zijnde regelgeving:

Deze klassenindeling is gebaseerd op de uitkomsten van de complexiteitsvragen die als volgt zijn vastgesteld:

Gemiddelde totale baten	2
Gemiddeld aantal studenten	1
Gewogen aantal onderwijssoorten	1
Totaal aantal complexiteitspunten	<u>4</u>

Het bezoldigingsmaximum in 2023 voor Vereniging Christelijk onderwijs op Reformatische Grondslag is berekend conform de WNT klassenindeling. Op grond van de criteria valt deze rechtspersoon in klasse A, daarmee bedraagt het bezoldigingsmaximum € 132.000. Het weergegeven individuele WNT-maximum is berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1,0 fte.

Het individuele WNT-maximum voor de leden van het toezichthoudend orgaan bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum, berekend naar rato van de duur van het dienstverband.

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

Bedragen x € 1 **AF van Baarle**

Gegevens 2023

Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	1,00
Dienstbetrekking (ja/nee)	ja

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 91.889
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 15.419
<i>Subtotaal</i>	<u>€ 107.308</u>

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum **€ 132.000**

-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag N.v.t.

Bezoldiging € 107.308

Gegevens2022

Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (fte)	1,00
Dienstbetrekking (ja/nee)	ja

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 84.057
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 14.145
<i>Subtotaal</i>	<u>€ 98.202</u>

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum **€ 128.000**

Bezoldiging € 98.202

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.900 of minder

Gegevens 2023

Naam topfunctionaris	Functie(s)
A.J. van Hoepen	Voorzitter
G.J. Nijsink	Lid
E.C. Stolk	Lid
H.J. van Driel	Lid
A.J. Nobel	Lid
H.W.B. de Ruiter	Lid
P.J. Noordzij	Lid

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2023 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

Voor de rechten van ouderschapsverlof is geen voorziening gevormd. De kosten bij eventuele opname zullen direct in de staat van baten en lasten worden verantwoord.

Met de medewerkers zijn geen geformaliseerde afspraken gemaakt inzake niet opgenomen duurzame inzetbaarheidsuren, zoals bedoeld in artikel 8 van de cao.

OVERIGE GEGEVENS

Controleverklaring

BIJLAGEN

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023 VAN DE DS. ABRAHAM HELLENBROEKSCHOOL

	<i>2023</i>	<i>Begroting 2023</i>	<i>2022</i>
Baten			
Rijksbijdragen	1.548.455	1.486.463	1.466.507
Overige baten	30.828	23.400	33.922
Totaal baten	<u>1.579.283</u>	<u>1.509.863</u>	<u>1.500.430</u>
Lasten			
Personeelslasten	1.221.980	1.186.779	1.208.837
Afschrijvingen	57.404	58.590	36.533
Huisvestingslasten	125.865	104.600	62.228
Overige lasten	157.585	115.250	133.620
Totaal lasten	<u>1.562.834</u>	<u>1.465.219</u>	<u>1.441.218</u>
Saldo baten en lasten	16.449	44.644	59.212
Financiële baten en lasten	1.327	-	3.068-
Netto resultaat	<u><u>17.776</u></u>	<u><u>44.644</u></u>	<u><u>56.144</u></u>